M.I.U.R - Ufficio scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Dal Verme" Via Luchino Dal Verme, 109 – 00176 Roma
XIV Distretto - C.M. RMIC8EV004- C.F. 97713260582 tel/fax 06-21701558 –
✉ **rmic8ev004@istruzione.it**
Sede Scuola secondaria di I grado Via L. Dal Verme, 109 - 00176 Roma C.M. RMMM8EV015
Sede Scuola Primaria Via Conte di Carmagnola, 27 - 00176 Roma C.M. RMEE8EV016
Sede Scuola Infanzia Via A. Da Giussano, 54 - 00176 Roma C.M. RMMAA8EV011

Prot. n.

Tirocinio Formativo per le attività di sostegno

Sulla base della convenzione per la realizzazione di Tirocini Formativi finalizzati al conseguimento del titolo di Specializzazione per il Sostegno, ai sensi dell'art. 13 del DM 249/2010, stipulata in data 23/07/2014 tra l'Università degli Studi Foro Italico e l'IC "Via Dal Verme", si individuano i seguenti criteri generali per la realizzazione del tirocinio:
- responsabilizzare i tirocinanti nella progettazione del tirocinio
- favorire il coinvolgimento dello specializzando nelle attività connesse al funzionamento della istituzione scolastica
- favorire la cooperazione fra specializzando ed operatori nell'ambiente scolastico,
- favorire i processi di apprendimento basati sull'esperienza,
- favorire i processi di riflessione critica e rielaborazione dell'esperienza svolta,
- favorire la creatività personale.

Organizzazione del tirocinio
L'attività di tirocinio sarà svolta presso l'IC "Via Dal Verme", nell'arco di n. _____ mesi e si articolerà in due macroaree:

TIROCINIO OSSERVATIVO-ORIENTATIVO individuale e con il Tutor (25 ore)

OBIETTIVI	ATTIVITA'
-Orientarsi nella conoscenza della organizzazione della scuola con particolare attenzione all'accoglienza, all'orientamento, ai progetti e alle attività legati ai processi di integrazione e inclusione - Conoscere i presupposti teorici ed e alcune tecniche dell'osservazione a scuola. -Riflettere sul ruolo del docente specializzato sulle metodologie e sugli strumenti didattici ed educativi utilizzati.	Presa visione degli aspetti normativi ed organizzativi della Scuola ospitante: -analisi del POF; - analisi del PAI; -partecipazione al Collegio docenti; - partecipazione a GLI (o GLHI); - partecipazione a riunioni Dipartimento Sostegno; - partecipazione ad iniziative formative e di aggiornamento in servizio per il personale sui temi dell'inclusione Presa visione della documentazione relativa agli alunni interessati al progetto (Certificazioni, DF, PEI e PDF) È prevista inoltre una fase in cui il tirocinante provvederà ad una sorta di *tirocinio elaborativo individuale*. Si occuperà, infatti, di riflettere

	sull'esperienza e collegarla ai modelli teorici, utilizzando gli strumenti predisposti dall'Università per documentare il lavoro svolto (diari, griglie). Valuterà l'efficacia del proprio operato e stenderà la relazione finale alla luce dell'esperienza vissuta.

- *TIROCINIO PROGETTUALE- ATTUATIVO (150 ore)*

OBIETTIVI	ATTIVITA'
-inserimento nel gruppo classe e sviluppo delle capacità osservative in situazione riguardo alle dinamiche relazionali, ai processi di integrazione di tutti gli alunni compresi quelli con bisogni educativi speciali, alle relazioni tra pari e di insegnamento/apprendimento. - Fare esperienza delle attività organizzative della scuola e della classe, riflettendo su prassi e metodologie, ruoli e responsabilità dei docenti e degli altri attori che concorrono ai processi di integrazione - Approfondire conoscenze relative alla co-ideazione, co-progettazione, monitoraggio e conduzione di una progettazione didattica inclusiva - Riflettere e gestire sui processi comunicativi tra i docenti e gli alunni e le altre figure professionali della scuola (personale ata, aec, ecc.)	Elaborazione di una programmazione: -analisi diretta e osservazione del caso; - affrontare la problematica della scelta della metodologia che favorisca l'acquisizione delle conoscenze e competenze degli alunni; -verifica e valutazione relative al processo di apprendimento, al processo di insegnamento e alla progettazione. Attività in classe: supporto al lavoro dell'insegnante tutor o altro docente accogliente con supervisione del tutor. -Partecipazione al Consiglio di Classe/Interclasse; -Partecipazione al GLH operativo.

Ruoli nel Tirocinio del TFA

Tirocinante - concorda i contenuti del modulo di tirocinio con *l'insegnante di classe-tutor* e con il *tutor coordinatore* con i quali valuta l'esperienza.

In particolare:

- riflette sull'esperienza e la collega ai modelli teorici
- utilizza gli strumenti predisposti dall'Università e dalle scuole per documentare il lavoro svolto (diari, griglie) e valutare l'efficacia del proprio operato
- rielabora l'esperienza nel gruppo
- elabora il proprio progetto di tirocinio e lo rivede alla luce dell'esperienza
- stende relazioni sul lavoro svolto
- osserva la scuola nella sua globalità
- sperimenta l'attività in classe
- si relaziona con il contesto (alunni, docenti, organi collegiali, istituzioni)

Tutor del tirocinante - è il docente che organizza la presenza del tirocinante a scuola ospitandolo nella propria o nelle altre sue classi.

Si occupa di:

- programmare con *il tutor coordinatore* la struttura del tirocinio definendo contenuti, tempi e metodi;
- accogliere il tirocinante in aula durante lo svolgimento dell'attività didattica ordinaria;
- organizzare l'accoglienza del tirocinante in aula, anche diversa dalla propria, durante lo svolgimento dell'attività didattica ordinaria;
- far da supporto per orientare il tirocinante nella conoscenza dell'istituzione scolastica;
- attesta la presenza del tirocinante;
- invia una relazione al tutor coordinatore al termine dell'attività di tirocinio.

Tutor coordinatore - è l'insegnante responsabile del tirocinio.
- pianifica il tirocinio sul territorio
- definisce finalità generali e metodi del tirocinio con il tirocinante;
- predispone documentazione e strumenti pedagogici per lo svolgimento del tirocinio (dispense, griglie osservative)
- segue il lavoro del tirocinante in itinere
- svolge attività formative con gruppi di tirocinanti attraverso: progettazione, organizzazione, consulenza anche individuale sulle attività dei tirocinanti;
- guida il confronto dei tirocinanti a lui affidati discutendone le esperienze e seguendo la stesura della tesi finale
- collabora con i docenti titolari dei laboratori didattici armonizzando la programmazione tra i laboratori e il tirocinio;
- programma ed organizza con gli insegnanti di classe il programma dei moduli del tirocinio
- svolge attività di verifica e valutazione del progetto di tirocinio.

SCHEDA DEL TIROCINANTE

Cognome Nome	
Data e luogo di nascita	
Data di inizio del tirocinio	
Data di conclusione del tirocinio	
Tutor didattico	
Tutor coordinatore	
Tirocinio indiretto – attività da svolgere	
Tirocinio diretto – classi assegnate ed attività	
Progetto didattico (eventuale)	

Roma, li _____

Il Tirocinante _____

Il Tutor del tirocinante _____

Il Tutor Coordinatore _____