Protocollo 0005681/2022 del 28/11/2022

M.I.U.R - Ufficio scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Via Dal Verme" Via Luchino Dal Verme, 109 – 00176 Roma
XIV Distretto - C.M. RMIC8EV004- C.F. 97713260582 tel/fax 06-21701558
PEO rmic8ev004@istruzione.it PEC rmic8ev004@pec.istruzione.it

Al Personale Docente
Ai Genitori degli alunni
Alla Segreteria didattica
E p.c. Al Personale ATA

Al DSGA

Al sito web – sezione riservata circolari
Al sito web – sezione News
Alla Bacheca web

OGGETTO: Nuova giustificazione delle assenze, dei ritardi/entrate posticipate ("*Permesso di entrata*"), delle uscite anticipate ("*Permesso di uscita*") tramite il Registro elettronico *ClasseViva*.

A seguito dell'avvio dal 01/09/2022 del nuovo registro elettronico e dell'avvenuta consegna alle famiglie delle credenziali di accesso, si informano i docenti e i genitori degli alunni che dal 1° dicembre 2022 la giustificazione delle assenze non avverrà più tramite libretto cartaceo fornito dalla scuola, ma esclusivamente utilizzando l'apposita funzione all'interno del registro elettronico.
I genitori potranno giustificare gli eventi prima che siano stati inseriti dai docenti.
In caso di ritardo o uscita anticipata, per indicare correttamente le ore inserirle nel formato hh:mm (ex.: 08:15).
In allegato le istruzioni distinte per i docenti e per le famiglie.
Ai fini dell'effettivo controllo della situazione scolastica degli alunni, i genitori, in particolare i genitori degli alunni della scuola secondaria di primo grado sono invitati a non comunicare le credenziali di accesso ai propri figli.
Si richiede alla Segreteria didattica di trasmettere sollecitamente le credenziali individuali agli alunni della scuola secondaria di primo grado, affinché questi possano autonomamente consultare il registro elettronico per l'acquisizione di compiti/annotazioni/materiali didattici.

Si coglie l'occasione per ricordare a tutti le norme del Regolamento d'Istituto in materia di assenze/ritardi/uscite anticipate:

- Gli alunni sono tenuti a rispettare gli orari di entrata e di uscita dei rispettivi plessi, secondo l'orario curricolare.
- Gli alunni di tutti gli ordini di scuola potranno uscire prima della fine dell'orario scolastico solo se saranno prelevati da un genitore o da un suo delegato e per seri motivi.
- Nella scuola dell'Infanzia e Primaria si considera ritardatario l'alunno che faccia il proprio ingresso in classe 10 minuti dopo il suono della campanella di inizio delle lezioni. Nella scuola secondaria si considera ritardatario l'alunno che faccia il proprio ingresso in classe 5 minuti dopo il suono della campanella di inizio delle lezioni;
- In via eccezionale, per essere ammessi in classe in caso di ritardo, i genitori devono produrre, se impossibilitati all'inserimento online dello stesso, almeno una giustificazione scritta e motivata del ritardo. In tali casi, nella scuola secondaria di primo grado l'alunno potrà essere ammesso in classe

all’inizio dell’ora successiva. Eventuali richieste di entrate posticipate ed uscite anticipate periodiche, motivate da esigenze di salute e terapie riabilitative, dovranno essere autorizzate dal Dirigente Scolastico previa visione della relativa documentazione. Gli ingressi posticipati e le uscite anticipate sistematici saranno autorizzati solo dopo la presentazione di un certificato sanitario che contenga gli orari delle prestazioni specialistiche;

— Ogni assenza, anche di un solo giorno, deve essere giustificata dal genitore e annotata dal docente della prima ora di lezione sul registro di classe elettronico.

Il Dirigente Scolastico
Rita Micarelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993

Allegati:

— Istruzioni operative per i genitori
— Istruzioni operative per i docenti